

CURRICULUM VITAE (Italiano)

ANGELA POLICARDI

Telefono ufficio: 0549/ 909674

Email: apolicardi@studiovalentini.sm

Sesso: femminile

Data di nascita: 29/01/1973

Cittadinanza: Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/01/2014 ad oggi

Studio Dott. Valentini Antonio

Via III Settembre, 99 – Dogana - Rsm

informazione sugli adempimenti relativi al lavoro, alla contribuzione dei lavoratori

tenuta del libro matricola, dei libri paga e dei prospetti paga

assunzioni, rinnovi e cessazioni dei lavoratori occupati presso l'ufficio del Lavoro

analisi ed elaborazione dei criteri retributivi e delle modalità di retribuzione

consulenza nelle modalità di assunzione dei lavoratori .

01/06/2015 ad oggi

Five Way srl

Via III Settembre, 99 – Dogana - Rsm

inserimento documenti contabili

fatturazione

predisposizione dei contratti attivi in essere

01/01/2011 – 31/12/2013

S.C.A srl

Via III Settembre, 99 – Dogana - Rsm

informazione sugli adempimenti relativi al lavoro, alla contribuzione dei lavoratori

tenuta del libro matricola, dei libri paga e dei prospetti paga

assunzioni, rinnovi e cessazioni dei lavoratori occupati presso l'ufficio del Lavoro

analisi ed elaborazione dei criteri retributivi e delle modalità di retribuzione

consulenza nelle modalità di assunzione dei lavoratori .

05/02/1996 - 31/12/2010

Studio Commerciale Associato

Via III Settembre, 99 – Dogana - Rsm

informazione sugli adempimenti relativi al lavoro, alla contribuzione dei lavoratori

tenuta del libro matricola, dei libri paga e dei prospetti paga

assunzioni, rinnovi e cessazioni dei lavoratori occupati presso l'ufficio del Lavoro

analisi ed elaborazione dei criteri retributivi e delle modalità di retribuzione

consulenza nelle modalità di assunzione dei lavoratori .

inserimento documenti contabili

predisposizione bilancio di esercizio

predisposizione dichiarazione annuali persone fisiche e giuridiche (igr L, igr P, igr O, igr Q)

consulenza amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1987 – 1992 Diploma di Operatore Informatico conseguito presso I.P.S.S.C.
“Luigi Einaudi “ (voto 48/60)

1993 Attestato di “Informatica” rilasciato dall’ISCOM di Rimini

1994 Attestato di “Amministrazione e gestione imprese” rilasciato dall’ISCOM di Rimini

Madrelingua: italiano

Altre lingue conosciute: inglese (conoscenza sufficiente), tedesco (conoscenza base)

COMPETENZE PERSONALI

Competenza digitale: intermedia

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l’elaborazione dei cedolini paga e della tenuta della contabilità

Patente di guida: B

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003